



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LA LOGGIA

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado

Via della Chiesa, 45 - 10040 LA LOGGIA (TO) - Tel. 011/9628636

C.F. 84510450012 - Cod. Mecc. TOIC886007

PEO: TOIC886007@istruzione.it PEC: TOIC886007@pec.istruzione.it

Sito Web: www.iclaloggia.edu.it

Luogo, data e protocollo digitale

- All'Albo on line
- In Amministrazione Trasparente
 - Sito - sezione PON
- Registro Elettronico - Atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali *DOCENTE ESPERTO e DOCENTE TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto* Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE). **Azione 10.1.1A.**

CP: 10.1.1A-FSEPON-PI-2023-52 CUP: E94C23000200007 Titolo Progetto: La Scuola che Accoglie – Titolo Modulo: Insieme si cresce

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. n. 128/2019;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO la delibera del Collegio dei docenti n. 54 del 10.05.2023 di ratifica della candidatura dell'IC La Loggia all'Adesione all'iniziativa CARE;

VISTO la delibera del Consiglio di Istituto n. 95 del 29.05.2023 di ratifica della candidatura dell'IC La Loggia all'adesione all'iniziativa CARE;

VISTO la delibera del Consiglio d'Istituto n. 54 del 01/09/2022 con la quale è stato approvato il regolamento per il conferimento degli incarichi individuali al personale interno/esterno;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 75 del 13.02.2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO l'Avviso pubblico n. 36723 del 15/03/2023, per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE) emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC);

VISTA la nota di autorizzazione ministeriale - Prot. AOOGABMI/65546 del 14/04/2023 - di autorizzazione del presente progetto;

VISTA la necessità di individuare n. 1 DOCENTE ESPERTO e n. 1 DOCENTE TUTOR per il modulo di cui alla seguente tabella:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PI-2023-52 La Scuola che Accoglie	"Insieme si cresce"

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente **figura professionale di n. 1 DOCENTE ESPERTO e n. 1 DOCENTE TUTOR da impiegare per la realizzazione di:**

Sottoazione	Progetto	Ore	Titolo Modulo
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PI-2023-52 La Scuola che Accoglie	30	"Insieme si cresce"

Nello specifico si riporta una descrizione delle finalità del modulo come da Piano di candidatura del progetto.

MODULO	"Insieme si cresce"
DESCRIZIONE	La proposta didattica, rivolta ad alunni della scuola primaria e secondaria, intende favorire la percezione dell'altro, il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia coinvolgendo gli alunni in percorso di educazione interculturale, alla cittadinanza e ai diritti umani.

TIPO MODULO	Educazione interculturale
SERVIZIO MENSA	Previsto
PERIODO DI REALIZZAZIONE	Dal 03.09.2023 al 22.09.2023
SEDE	Scuola primaria Fenoglio
DESTINATARI	20 Alunni e alunne scuola Primaria e Secondaria

Art. 2 Importo

I compensi per la retribuzione delle ore effettivamente prestate e rendicontate sono i seguenti:

PROFILO	RETRIBUZIONE	LIMITE
ESPERTO	€ 70,00 (settanta/00) euro/ora lordi onnicomprensivi degli oneri accessori	30 ORE
TUTOR	€ 30,00 (trenta/00) euro/ora lordi onnicomprensivi degli oneri accessori	30 ORE

I compensi sono onnicomprensivi di ogni onere e contributo.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione devono essere redatte attraverso la compilazione dei seguenti documenti tutti debitamente firmati in calce:

- Allegato A - Istanza di partecipazione
- Allegato B – Dichiarazione sostitutiva con scheda di autovalutazione
- Curriculum vitae in formato europeo
- Copia di documento di riconoscimento

Le domande e tutti gli allegati devono pervenire presso l'Ufficio di Segreteria della scrivente istituzione scolastica **entro le ore 14.00 del giorno 27 giugno 2023.**

Tutta la documentazione, se inviata via e-mail, deve essere in formato PDF.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Documentazione, se inviata via e-mail, in formato diverso dal formato PDF.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S..

Art. 6. Compiti e Funzioni

COMPITI DEL DOCENTE ESPERTO

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per la tempestiva rimodulazione del calendario;
- interagire con il referente per il coordinamento concordando eventuali azioni didattiche correttive;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale, predisposte anche in sinergia con i docenti curricolari;
- relazionarsi con i tutor riguardo alle proprie attività;
- compilare quanto di propria competenza in piattaforma di gestione degli interventi (piattaforma GPU)
- documentare le attività e redigere una relazione finale contenente:
 - a) Obiettivi e risultati ottenuti
 - b) Metodologia didattica
 - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo
 - d) Frequenza corsisti
 - e) Materiale didattico individuale utilizzato
 - f) Materiale individuale di consumo utilizzato
 - g) Problemi che occorre vengano segnalati
 - h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
 - i) Solutore Test o solutore questionario

COMPITI DEL DOCENTE TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;

- f) si interfaccia con il referente per il coordinamento per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;
- h) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
 - 1) registra le anagrafiche;
 - 2) inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
 - 3) concorda l'orario con gli esperti;
 - 4) provvede alla gestione della classe:
 - documentazione ritiri
 - registrazione assenze
 - attuazione verifiche
 - emissione attestati
 - 5) descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
 - 6) inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento.

Art. 7 Pagamento

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari alla scuola. Nessun interesse od onere sarà corrisposto per i ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. Il destinatario di incarico stipulerà con la scuola un regolare contratto. Si precisa che le prestazioni non costituiranno rapporto di impiego continuativo.

Art. 8 - Responsabile di Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm., il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Giovanni Coppola.

Art. 9 -Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali, di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.lgs n. 163/2023, modificato dal D.lgs n. 101/2018, contenente le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale sulla privacy alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. **I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione.**

Il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Giovanni Coppola.

Art.10 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo on line, in Amministrazione Trasparente e sul Sito della scuola (www.iclaloggia.edu.it), nonché trasmesso mediante Registro Elettronico ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglia di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giovanni Coppola

- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679)
 - l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:
-

Data _____ firma _____

Dichiaro di allegare alla presente:

- Allegato B (scheda di autovalutazione)
- Curriculum vitae (formato europeo)
- Curriculum vitae (priva di dati anagrafici e/o dati sensibili)
- Copia del documento di riconoscimento

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.lgs. 196/03 e successivo G.D.P.R. 679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo La Loggia al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER INTERNI/ESTERNI				
Requisiti di ammissione: ESSERE DOCENTE INTERNO			da compilare a cura del candidato	da compilare nelle operazioni di selezione
ISTRUZIONE, FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI		
	110 e lode	20		
	100 - 110	18		
	< 100	15		
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	12		
	100 - 110	10		
	< 100	8		
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		5		
A4. DOTTORATO DI RICERCA (attinente alla selezione)		5		
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO (attinente alla selezione)		5		
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO (attinente alla selezione)		3		

LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			da compilare a cura del candidato	da compilare nelle operazioni di selezione
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2	Da 1 a 5 punti cad.		
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		Da 1 a 5 punti		
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)		Da 1 a 3 punti		
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		Da 1 a 2 punti		

LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			da compilare a cura del candidato	da compilare nelle operazioni di selezione
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.		
C2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.		
C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.		
C4. INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Solo per esperto collaudatore FESR)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.		
C5. ESPERIENZE SPECIFICHE SUL MODULO (documentate attraverso partecipazione a corsi min 10 ore con attestato)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.		

C6. ESPERIENZE SPECIFICHE SUL MODULO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.		
C7. ESPERIENZE SPECIFICHE SUL MODULO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 5	da 1 a 3 punti cad.		
C8. ESPERIENZE SPECIFICHE SUL MODULO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 10	Da 1 a 5 punti cad.		
TOTALE				